

中共江苏大学委员会办公室文件

党办发〔2020〕18号

关于召开江苏大学第三次国际化工作会议的 通 知

全校各单位：

为深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想 and 党的十九大精神，全面总结我校第二次国际化工作推进会以来国际交流与合作工作取得的成绩和经验，分析新冠肺炎疫情防控常态化形势下，国际化工作面临的新形势与新要求，明确指导思想、预期目标和重点任务，进一步创新举措、提升质量，经学校研究，决定召开江苏大学第三次国际化工作会议。现将有关事项通知如下：

一、会议时间

6月28日（星期日）上午8：30，会期半天。

二、会议地点

1. 主会场：小礼堂。

2. 分会场：共设32个分会场（各学院、科研单位会议室）。

三、出席对象

1. 主会场：全体校领导，各学院、科研单位主要负责人，党办、校办、组织部、宣传部、统战部、研工部、人事处、教务处、科技处、社科处、研究生院、国际处、学工处、财务处、国资处、后勤处、团委、海外教育学院、语言文化中心正科及以上干部，获奖代表，各学院、科研单位教授代表，外籍教师代表，中外学生代表。

2. 分会场：各学院、科研单位副处级干部、正科级干部，外事秘书，教师代表，辅导员代表，留学生代表。

四、会议要求

1. 请各单位认真做好参会组织工作。参会人员会前14天内如果有新冠肺炎疑似症状和与疫情中、高风险地区人员有接触史，以及有疫情中、高风险地区驻留史或其他疑似情况的，应更换其他人员参加。

2. 请各单位于6月24日上午12:00前将参会人员名单报国际处综合办（联系人：封云，电话：88780035，邮箱：gjczhk@ujc.edu.cn）。请参会人员妥善安排好工作，准时出席。原则上不得请假，如有特殊情况，处级干部请通过新办公系统办理请假手续；其他人员请假由各单位从严掌握，并将请假人员名单于6月24日上午12:00前一并报国际处综合办。

3. 因疫情防控需要，请参会人员提前30分钟进入主会场，自备口罩，携带校园一卡通刷卡签到，并在签到处主动出示苏康码，测量体温，隔位就坐。请分会场参会人员参照上述流程做好防护工作后提前进场。

党委办公室

校长办公室

2020年6月23日